



Responsible Business Policy

We believe in business practices that provide benefits to society, ensure we act transparently and ethically, and address potential negative impacts associated with our operations. Our objective is to make positive contributions to the economic, environmental, and social progress at the locations in which we operate.

In addition to commitments detailed in our policies, we will:

- implement an Indorama Code of Conduct, including controls that cover conflict of interest, data privacy, cyber security, and addressing grievances;
- ensure suppliers act responsibly and achieve the commitments outlined in this policy and in the Indorama Group policies on human rights and labour, communities and stakeholders, and environment and climate change;
- implement a tax strategy that ensures taxes paid to respective governments are equitable;
- implement anti-bribery & corruption controls, including the prevention of facilitation payments;
- ensure a ban on price fixing activities or other anticompetitive agreements;
- ensure honesty, transparency, and integrity in dealings with governments, and maintaining proper conduct, responsiveness, impartiality, accountability, and respect;
- maintain the independence of Board members from Indorama or a subsidiary, through employment, business dealings, or as its auditor;
- implement a whistleblowing process to encourage and protect a person who exposes information or activity(s) that may be illegal, illicit, unsafe, or fraudulent.

Each Indorama business will implement this policy. We will share good practices throughout the organization and will measure and report progress and performance on a periodic basis.

This policy will be reviewed every 2 years.

CEO (Spandex Business)
23 August 2022

Chandigarh Office: Tower-8, 2nd Floor, DLF IT Park, Chandigarh-160101, India. T: + 91-172-4919400
Baddi Plant: Plot No. 10, Industrial Area, Ludhiana, Baddi, Dist. Solan, Himachal Pradesh 174101, India.
E: + 91-175-263400, F: + 91-175-263404
Regd. Office: Ecoentre, EM-4, 12th Floor, Unit No ECCL 1201, Sector V, Salt Lake, Kolkata 700091, West Bengal, India
CN: U74999WB2017FTC222920 www.inviiya.com Email: ib.info@in.indorama.com



जिम्मेदार व्यापार नीति

हम व्यवसाय प्रथाओं में विश्वास करते हैं जो समाज को लाभ प्रदान करते हैं यह सुनिश्चित करते हैं कि हम पारदर्शी और नैतिक रूप से कार्य करें और हमारे संचालन से जुड़े संभावित नकारात्मक प्रभावों को दूर करें। हमारा उद्देश्य उन स्थानों पर आर्थिक पर्यावरणीय और सामाजिक प्रगति में सकारात्मक योगदान देना है जहाँ हम काम करते हैं।

हमारी नीतियों में विस्तृत प्रतिबद्धताओं के अतिरिक्त हम करेंगे:

- हितों के टकराव डेटा गोपनीयता साइबर सुरक्षा और शिकायतों का समाधान करने वाले निबंधों सहित इंडोरामा आचार संहिता लागू करना
- सुनिश्चित करें कि आपूर्तिकर्ता जिम्मेदारी से कार्य करें और इस नीति में और मानव अधिकारों और श्रम समुदायों और हितधारकों और पर्यावरण और जलवायु परिवर्तन पर इंडोरामा समूह की नीतियों में उल्लिखित प्रतिबद्धताओं को प्राप्त करें
- ऐसी कर रणनीति लागू करें जो सुनिश्चित करे कि संबंधित सरकारों को भुगतान किए गए कर व्यापक हो
- सुविधा भुगतान की रोकथाम सहित रिश्वत विरोधी और भ्रष्टाचार निबंधों को लागू करना
- मूल्य निर्धारण गतिविधियों या अन्य प्रतिस्पर्धा-विरोधी समझौतों पर प्रतिबंध सुनिश्चित करना
- सरकारों के साथ व्यवहार में ईमानदारी पारदर्शिता और सत्यनिष्ठा सुनिश्चित करना और उचित आवरण जवाबदेही निष्पक्षता जवाबदेही और सम्मान बनाए रखना
- रोजगार व्यापार लेनदेन या इसके लेखापरीक्षक के रूप में इंडोरामा या एक सहायक कंपनी से बोर्ड के सदस्यों की स्वतंत्रता बनाए रखना
- ऐसी जानकारी या गतिविधि (को) उजागर करने वाले व्यक्ति को प्रोत्साहित करने और उसकी रक्षा करने के लिए एक किसलवोइंग प्रक्रिया लागू करें जो अवैध अवैध असुरक्षित या कपटपूर्ण हो सकती है।

प्रत्येक इंडोरामा व्यवसाय इस नीति को लागू करेगा। हम पूरे संगठन में अच्छी प्रथाओं को साझा करेंगे और समय-समय पर प्रगति और प्रदर्शन की मापों और रिपोर्ट करेंगे।

इस नीति की हर साल में समीक्षा की जाएगी। 2

सी ई ओ (स्पैन्डेक्स बिजनेस)
23 अगस्त 2022

Chandigarh Office: Tower-8, 2nd Floor, DLF IT Park, Chandigarh-160101, India. T: + 91-172-4919400
Baddi Plant: Plot No. 10, Industrial Area, Ludhiana, Baddi, Dist. Solan, Himachal Pradesh 174101, India.
E: + 91-175-263400, F: + 91-175-263404
Regd. Office: Ecoentre, EM-4, 12th Floor, Unit No ECCL 1201, Sector V, Salt Lake, Kolkata 700091, West Bengal, India
CN: U74999WB2017FTC222920 www.inviiya.com Email: ib.info@in.indorama.com

Community and Stakeholder Policy

At the core of our business philosophy is ensuring social well-being, adding value to communities, and respecting human dignity. We are committed to respecting the rights, cultures, customs, and values of employees and communities affected by our activities and will manage our businesses in a fair and equitable manner to meet our social responsibilities.

We will:

- proactively engage key stakeholders on sustainable development challenges and opportunities in an open and transparent manner;
- comply with the regulatory requirements in the jurisdictions in which we operate;
- develop systems to identify, manage, and mitigate risks and adverse impacts on communities and stakeholders;
- foster leadership, learning and growth to deliver value to the organization and to society in a responsible manner, including training people and providing resources to meet social responsibility objectives and targets;
- respect the social, economic, and cultural rights of communities and seek broad-based support for our operations by consulting and informing stakeholders in matters that affect them;
- ensure that effective grievance management systems are in place;
- avoid involuntary resettlement and consider displacement only when business requirements make it unavoidable. When unavoidable, work with regulators to improve or restore quality of lives and standards of living of displaced persons;
- adopt sustainable development as an integral part of the business plan and put in place appropriate structures to plan and implement community development initiatives, prioritizing local needs and long-term sustainable benefits to communities.

Each Indorama business will implement this policy. We will share good practices throughout the organization and will measure and report progress and performance on a periodic basis.

This policy will be reviewed every 2 years.



CEO (Spandex Business)
23 August 2022

Chandigarh Office: Tower-B, 2nd Floor, DLF IT Park, Chandigarh-160101, India. T: + 91-172-4919400
Baddi Plant: Plot No. 10, Industrial Area, Ludhiana, Baddi, Dist. Solan, Himachal Pradesh 174101, India.
T: + 91-1765-263400, F: + 91-1765-263404
Regd. Office: Eccentric, EM-4, 12th Floor, Unit No EC5L 1201, Sector V, Salt Lake, Kolkata 700091, West Bengal, India
CIN: U74999WB2017FTC222920. www.inviiya.com Email: its.info@in.indorama.com

समुदाय और हितधारक नीति

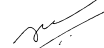
हमारे व्यापार दर्शन के मूल में सामाजिक कल्याण सुनिश्चित करना, समुदायों के लिए मूल्य जोड़ना और मानवीय गरिमा का सम्मान करना है। हम अपनी गतिविधियों से प्रभावित कर्मचारियों और समुदायों के अधिकारों, संस्कृतियों, रीति-रिवाजों और मूल्यों का सम्मान करने के लिए प्रतिबद्ध हैं और अपनी सामाजिक जिम्मेदारियों को पूरा करने के लिए निष्पक्ष और व्यावसायिक तरीके से अपने व्यवसायों का प्रबंधन करेंगे।

हम करेंगे:

- सतत विकास चुनौतियों और अवसरों पर खुले और पारदर्शी तरीके से प्रमुख हितधारकों को सक्रिय रूप से शामिल करना;
- हम चिन क्षेत्राधिकारों में काम करते हैं, जहाँ नियामक आवश्यकताओं का अनुपालन करते हैं;
- समुदायों और हितधारकों पर जोखिमों और प्रतिकूल प्रभावों की पहचान, प्रबंधन और उन्हें कम करने के लिए सिस्टम विकसित करना;
- लोगों को प्रशिक्षित करने और सामाजिक जिम्मेदारी के उद्देश्यों और लक्ष्यों को पूरा करने के लिए संसाधन उपलब्ध बनाने सहित संगठन और समाज को मूल्य प्रदान करने के लिए नेतृत्व, सीखने और विकास को बढ़ावा देना;
- समुदायों के सामाजिक, आर्थिक और सांस्कृतिक अधिकारों का सम्मान करें और हितधारकों को प्रभावित करने वाले मामलों में परामर्श और सुचना देकर हमारे कार्यों के लिए व्यापक समर्थन प्राप्त करें;
- सुनिश्चित करें कि प्रभावी शिकायत प्रबंधन प्रणाली मौजूद है;
- अनिच्छित पुनर्वास से बचें और विस्थापन पर तभी विचार करें जब व्यावसायिक आवश्यकताएँ इसे अपरिहार्य बना दें। जब अपरिहार्य हो, विस्थापित व्यक्तियों के जीवन स्तर और जीवन स्तर को सुधारने या बहाल करने के लिए नियामकों के साथ काम करना;
- व्यापार योजना के एक अभिन्न अंग के रूप में सतत विकास को अपनाएँ और सामुदायिक विकास पहलों की योजना बनाएँ और उन्हें लागू करने के लिए उपयुक्त ढाँचे को स्थापित करना, स्थानीय जरूरतों को प्राथमिकता देना और समुदायों को दीर्घकालिक स्वयं लाभ देना।

प्रत्येक इंडोरामा व्यवसाय इस नीति को लागू करेगा। हम पूरे संगठन में अच्छी प्रथाओं को साझा करेंगे और समय-समय पर प्रगति और प्रदर्शन को मापेंगे और रिपोर्ट करेंगे।

इस नीति की हर 2 साल में समीक्षा की जाएगी।



सी ईओ (स्पैन्डेक्स बिजनेस)
23 अगस्त 2022

Chandigarh Office: Tower-B, 2nd Floor, DLF IT Park, Chandigarh-160101, India. T: + 91-172-4919400
Baddi Plant: Plot No. 10, Industrial Area, Ludhiana, Baddi, Dist. Solan, Himachal Pradesh 174101, India.
T: + 91-1765-263400, F: + 91-1765-263404
Regd. Office: Eccentric, EM-4, 12th Floor, Unit No EC5L 1201, Sector V, Salt Lake, Kolkata 700091, West Bengal, India
CIN: U74999WB2017FTC222920. www.inviiya.com Email: its.info@in.indorama.com

Environment and Climate Change Policy


We are committed to effective environmental management as an integral part of our business with the aim of minimizing impact on the environment and reducing our impact on climate change.

We will:

- comply with applicable national, regional, and local environmental regulations, and good international practice;
- develop, implement, and maintain environmental management systems aligned with our commitments and beliefs, and consistent with good international practice;
- establish and review targets to continuously drive environmental improvement;
- avoid, reduce, or mitigate impacts to the environment and neighboring communities, and where feasible improve and enhance environmental conditions;
- minimize the consumption of water, energy, materials, and other resources;
- recover, recycle, reuse, and reduce waste to minimize environmental discharge;
- design, construct, operate, and close storage facilities and other assets in compliance with applicable laws and regulations and in alignment with good international practice;
- conserve natural resources through process improvements, and by adopting environmentally friendly and energy-efficient technologies;
- minimize and mitigate biodiversity risks throughout our businesses and integrate biodiversity conservation with business needs throughout the project lifecycle
- assess our climate-related risks and implement mitigation and adaptation measures;
- establish programs to reduce our greenhouse gas emissions and achieve regional carbon abatement norms through renewable energy use, process improvements, innovative technologies, improved energy efficiency, and other measures;
- incorporate environmental principles in procurement processes, and through a life cycle approach where applicable;
- enhance awareness among our employees, service providers, and suppliers to act in an environmentally responsible manner.

Each Indorama business will implement this policy. We will share good practices throughout the organization and will measure and report progress and performance on a periodic basis.

This policy will be reviewed every 2 years.


CEO (Spandex Business)
23 August 2022

Chandigarh Office: Tower-8, 2nd Floor, DLF IT Park, Chandigarh-160101, India. T: + 91-172-4919400
Baddi Plant: Plot No. 10, Industrial Area, Ludhiana, Baddi, Dist. Sahi, Himachal Pradesh 171001, India.
T: + 91-1792-253400, F: + 91-1792-253474
Regd. Office: Ecocentre, E&M, 12th Floor, Unit No EC&L 1201, Sector V, Salt Lake, Kolkata 700091, West Bengal, India
CIN: U74999WB2017FTC222930, www.inviya.com, Email: ib.info@inindorama.com

पर्यावरण और जलवायु परिवर्तन नीति

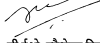
हम पर्यावरण पर प्रभाव को कम करने और जलवायु परिवर्तन पर अपने प्रभाव को कम करने के उद्देश्य से अपने व्यवसाय के एक अभिन्न अंग के रूप में प्रभावी पर्यावरण प्रबंधन के लिए प्रतिबद्ध हैं।

हम करेंगे:

- लागू राष्ट्रीय/क्षेत्रीय और स्थानीय पर्यावरण विनियमों और अच्छे अंतरराष्ट्रीय अभ्यास का अनुपालन करें
- हमारी प्रतिबद्धताओं और विश्वसनीयता के अनुरूप और अच्छे अंतरराष्ट्रीय अभ्यास के अनुरूप पर्यावरण प्रबंधन प्रणालियों का विकास/कार्यन्विष्ट करें और रखरखाव
- पर्यावरण सुधार को लगातार चलाने के लिए लक्ष्यों को स्थापित करना और उनकी समीक्षा करना
- पर्यावरण और पड़ोसी समुदायों पर पड़ने वाले प्रभावों से बचें/कम करें या कम करें और जहाँ संभव हो पर्यावरण की स्थिति में सुधार और वृद्धि करें
- पानी/ऊर्जा/सामग्री और अन्य संसाधनों की खपत को कम करना
- पर्यावरण के निर्वहन को कम करने के लिए कचरे को पुनर्प्राप्त करना/सावकाल करना/पुनः उपयोग करना और कचरे को कम करना
- लागू कानूनों और विनियमों के अनुपालन में और अच्छे अंतरराष्ट्रीय अभ्यास के साथ संरेखण में भंडारण सुविधाओं और अन्य संयंत्रों को डिजिटल/निर्माण/संरक्षण और बंद करना
- प्रक्रिया में सुधार के माध्यम से और पर्यावरण के अनुकूल और ऊर्जा कुशल प्रौद्योगिकियों को अपनाकर प्राकृतिक संसाधनों का संरक्षण
- हमारे पूरे व्यवसाय में जैव विविधता जोखिमों को कम करना और कम करना और परियोजना के पूरे जीवनचक्र में व्यावसायिक आवश्यकताओं के साथ जैव विविधता संरक्षण को एकीकृत करना
- हमारे जलवायु संबंधी जोखिमों का आकलन करें और खतरा और अनुकूलन उपायों को लागू करें
- हमारे ग्रीनहाउस गैस उत्सर्जन को कम करने और नवीकरणीय ऊर्जा उपयोग प्रक्रिया सुधार नवीन प्रौद्योगिकियों/बैहतर ऊर्जा दक्षता और अन्य उपायों के माध्यम से क्षेत्रीय कार्बन उपग्रहण मानदंडों को प्राप्त करने के लिए कार्यक्रम स्थापित करना
- खरीद प्रक्रियाओं में पर्यावरणीय सिद्धांतों को शामिल करें और जहाँ लागू हो जीवन चक्र दृष्टिकोण के माध्यम से
- पर्यावरण की दृष्टि से जिम्मेदार तरीके से कार्य करने के लिए हमारे कर्मचारियों सेवा प्रदाताओं और आपूर्तिकर्ताओं के बीच जागरूकता बढ़ाना।

प्रत्येक इंडोरामा व्यवसाय इस नीति को लागू करेगा। हम पूरे संगठन में अच्छी प्रथाओं को साझा करेंगे और समय-समय पर प्रगति और प्रदर्शन को मापेंगे और रिपोर्ट करेंगे।

इस नीति की हर 2 साल में समीक्षा की जाएगी।


सी ईओ (स्पैंडेक्स बिजनेस)
23 अगस्त 2022

Chandigarh Office: Tower-8, 2nd Floor, DLF IT Park, Chandigarh-160101, India. T: + 91-172-4919400
Baddi Plant: Plot No. 10, Industrial Area, Ludhiana, Baddi, Dist. Sahi, Himachal Pradesh 171001, India.
T: + 91-1792-253400, F: + 91-1792-253474
Regd. Office: Ecocentre, E&M, 12th Floor, Unit No EC&L 1201, Sector V, Salt Lake, Kolkata 700091, West Bengal, India
CIN: U74999WB2017FTC222930, www.inviya.com, Email: ib.info@inindorama.com

Health and Safety Policy

We are committed to the goal of zero harm and safe and healthy workplaces. The health and safety of our employees, service providers, and any other person who may be impacted by our operations is of paramount importance.

We will:

- comply with applicable national, regional, and local health and safety regulations, and good international practice;
- provide safe systems of work;
- maintain plant and equipment in a safe condition;
- incorporate health and safety criteria in the selection of service providers, technology, plant, and equipment;
- provide all employees and service providers with appropriate health and safety training;
- ensure reporting and investigation of incidents with a view to preventing recurrence;
- implement regular health surveillance and risk-based exposure monitoring to ensure the protection of employee and service provider's health;
- develop, implement, and maintain health and safety management systems aligned with our commitments and beliefs and consistent with world-class standards;
- monitor and prepare for health pandemics to protect our people and our business;
- drive continuous health and safety improvement through setting and reviewing targets using good international practices;
- promote a positive health and safety culture through effective communication, participation and consultation with employees and service providers;
- influence our service providers and suppliers to adopt principles and practices in alignment with our policies;

Each Indorama business will implement this policy. We will share good practices throughout the organization and will measure and report progress and performance on a periodic basis.

This policy will be reviewed every 2 years.


CEO (Spandex Business)
23 August 2022

Chandigarh Office: Tower-B, 2nd Floor, DLF IT Park, Chandigarh-160101, India. T: + 91-172-4919400
Baddi Plant: Plot No. 10, Industrial Area, Ludhiana; Baddi Dist. Solan, Himachal Pradesh 174101, India.
T: + 91-1752-253400, F: + 91-1752-253474
Ragat Office: Ecocentre, EM-4, 12th Floor, Unit No. ECCL 1201, Sector V, Salt Lake, Kolkata 700091, West Bengal, India
CIN: U14999WB2017PTC222920, www.inviiya.com, Email: ib.info@indorama.com

स्वास्थ्य और सुरक्षा नीति

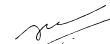
हम शून्य नुकसान और सुरक्षित और स्वस्थ कार्यस्थलों के लक्ष्य के लिए प्रतिबद्ध हैं। हमारे कर्मचारियों, सेवा प्रदाताओं, और हमारे संचालन से प्रभावित होने वाले किसी भी अन्य व्यक्ति का स्वास्थ्य और सुरक्षा सर्वोपरि है।

हम करेंगे:

- लागू राष्ट्रीय/क्षेत्रीय और स्थानीय स्वास्थ्य और सुरक्षा विनियमों और अच्छे अंतरराष्ट्रीय अभ्यास का अनुपालन
- सुरक्षित कार्य प्रणाली प्रदान करना
- संयंत्र और उपकरणों को सुरक्षित स्थिति में बनाए रखना
- सेवा प्रदाताओं/प्रौद्योगिकी/संयंत्र और उपकरणों के चयन में स्वास्थ्य और सुरक्षा मानदंड शामिल करना
- सभी कर्मचारियों और सेवा प्रदाताओं को उचित स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रशिक्षण प्रदान करना
- पुनरावृत्ति को रोकने की दृष्टि से घटनाओं की रिपोर्टिंग और जांच सुनिश्चित करना
- कर्मचारी और सेवा प्रदाता के स्वास्थ्य की सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए नियमित स्वास्थ्य निगरानी और जोखिम आधारित जोखिम निगरानी लागू करना
- हमारी प्रतिबद्धताओं और विश्वस्तों के अनुरूप और विश्व स्तरीय मानकों के अनुरूप स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणालियों का विकास/कार्यन्वयन और रखरखाव
- हमारे लोगों और हमारे व्यापार की रक्षा के लिए स्वास्थ्य महामारियों की निगरानी और तैयारी
- अच्छे अंतरराष्ट्रीय अभ्यासों का उपयोग करके लक्ष्य निर्धारित करने और उनकी समीक्षा करके स्वास्थ्य और सुरक्षा में निरंतर सुधार लाना
- कर्मचारियों और सेवा प्रदाताओं के साथ प्रभावी संचार/भागीदारी और परामर्श के माध्यम से सकारात्मक स्वास्थ्य और सुरक्षा संस्कृति को बढ़ावा देना
- हमारी नीतियों के अनुरूप सिद्धांतों और प्रथाओं को अपनाने के लिए हमारे सेवा प्रदाताओं और आपूर्तिकर्ताओं को प्रभावित करना

प्रत्येक इंडोरामा व्यवसाय इस नीति को लागू करेगा। हम पूरे संगठन में अच्छी प्रथाओं को साझा करेंगे और समय-समय पर प्रगति और प्रदर्शन को मापेंगे और रिपोर्ट करेंगे।

इस नीति की हर 2 साल में समीक्षा की जाएगी।


सी ईओ (स्पैन्डेक्स बिजनेस)
23 अगस्त 2022

Chandigarh Office: Tower-B, 2nd Floor, DLF IT Park, Chandigarh-160101, India. T: + 91-172-4919400
Baddi Plant: Plot No. 10, Industrial Area, Ludhiana; Baddi Dist. Solan, Himachal Pradesh 174101, India.
T: + 91-1752-253400, F: + 91-1752-253474
Ragat Office: Ecocentre, EM-4, 12th Floor, Unit No. ECCL 1201, Sector V, Salt Lake, Kolkata 700091, West Bengal, India
CIN: U14999WB2017PTC222920, www.inviiya.com, Email: ib.info@indorama.com

Human Rights and Labour Policy

We are committed to protecting and respecting human dignity. We will conduct our business in a fair and equitable manner to meeting our social responsibilities, and we will respect the human rights of all our stakeholders in alignment with the United Nations Declaration on Human Rights.

We will:

- uphold human and labour rights aligned with national and international regulations as applicable;
- be compliant with labour laws of the countries in which we operate and promote fair working conditions as guided by international conventions;
- ensure employees are fairly and reasonably paid and remuneration structures are compliant with regulatory obligations of the jurisdictions in which we operate;
- have zero tolerance for any form of forced, compulsory, or child labour either directly or through contracted labour;
- recognize and respect employee rights to associate freely in accordance with applicable laws and regulations, and to collective bargaining;
- be an equal opportunity employer and treat all employees with respect and dignity, judging solely on their performance irrespective of race, religion, caste, gender, age or disability;
- implement policies and practices to respect the rights and interests of women and support diversity and inclusion in the workplace;
- eliminate harassment and discrimination and provide a mechanism to address worker grievances;
- respect and preserve the culture and heritage of local communities and socially vulnerable groups that may be impacted by our operations and work towards developing constructive relationships that seek broad-based support for our operations, including free, prior and informed consent of Indigenous Peoples if applicable;
- where appropriate, implement a human rights and security approach consistent with the Voluntary Principles on Security and Human Rights;
- work with government agencies to develop a common understanding and agreement to protect human rights in the event of any unforeseen situations and to protect our people and assets;
- regularly communicate social performance in an accurate, transparent, and timely manner.

Each Indorama business will implement this policy. We will share good practices throughout the organization and will measure and report progress and performance on a periodic basis.

This policy will be reviewed every 2 years.

CEO (Spandex Business)

23 August 2022

Chandigarh Office: Tower-8, 2nd Floor, DLF IT Park, Chandigarh 160101, India. T. + 91-172-4919400
Basid Floor: Plot No. 10, Industrial Area, Ludhiana, Basid, Gurgaon, Haryana 141001, India.
 T. + 91-1792-253400, F. + 91-1792-253474
Regd. Office: Excentra, EML-4, 12th Floor, Unit No ECBL 1201, Sector V, Salt Lake, Kolkata 700091, West Bengal, India
 CIN: U74999WB2017FTC222920 www.inviya.com, Email: ib.info@in.indorama.com

मानवाधिकार और श्रम नीति

हम मानवीय गरिमा की रक्षा और सम्मान के लिए प्रतिबद्ध हैं। हम अपनी सामाजिक जिम्मेदारियों को पूरा करने के लिए निष्पक्ष और व्यावसायिक तरीके से अपने व्यवसाय का संचालन करेंगे और हम मानवाधिकारों पर संयुक्त राष्ट्र घोषणा के साथ संरक्षण में अपने सभी हितधारकों के मानवाधिकारों का सम्मान करेंगे।

हम करेंगे:

- लागू होने वाले राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय विनियमों के अनुरूप मानव और श्रम अधिकारों को बनाए रखना
- उन देशों के श्रम कानूनों का अनुपालन करें जिनमें हम काम करते हैं और अंतरराष्ट्रीय समझौतों द्वारा निर्दिष्ट निष्पक्ष काम करने की स्थिति को बढ़ावा देंगे
- सुनिश्चित करें कि कर्मचारियों को उचित और यथोचित भुगतान किया गया है और पारिश्रमिक संरचनाएं उस क्षेत्राधिकार के नियामक दायित्वों के अनुरूप हैं जिसमें हम काम करते हैं
- सीधे या अनुबंधित श्रम के माध्यम से किसी भी प्रकार के जबरन अनिवार्य या बात श्रम के लिए शून्य सहनशीलता
- लागू कानूनों और विनियमों के अनुसार और सामूहिक सौदेबाजी के अनुसार स्वतंत्र रूप से संबद्ध होने के कर्मचारी अधिकारों को पहचानना और उनका सम्मान करना
- एक समान अवसर नीति बनाई और सभी कर्मचारियों के साथ सम्मान और समान के साथ व्यवहार करें केवल उनके प्रदर्शन को देखते हुए जाति धर्म जाति विरासत या विकलांगता के बावजूद
- महिलाओं के अधिकारों और हितों का सम्मान करने और कार्यस्थल में विविधता और समावेशन का समर्थन करने के लिए नीतियों और प्रथाओं को लागू करना
- उद्योग और भेदभाव को समाप्त करना और कार्यकर्ता की शिकायतों को दूर करने के लिए एक तंत्र प्रदान करना
- स्थानीय समुदायों और सामाजिक रूप से कमजोर समूहों की संस्कृति और विरासत का सम्मान और संरक्षण करें जो हमारे संचालन से प्रभावित हो सकते हैं और रचनात्मक संबंधों को विकसित करने की दिशा में काम करते हैं जो हमारे संचालन के लिए व्यापक आधार पर समर्थन चाहते हैं जिसमें स्वदेशी लोगों की मुलाकात और स्थिति सहमति शामिल है यदि लागू हो।
- जहाँ उपयुक्त हो सुरक्षा और मानवाधिकारों पर लेखिक सिद्धांतों के अनुरूप मानवाधिकार और सुरक्षा दृष्टिकोण लागू करें
- किसी भी अप्रत्याशित स्थिति की स्थिति में मानवाधिकारों की रक्षा के लिए और हमारे लोगों और संस्थानों की रक्षा के लिए एक आम समझ और समझौता विकसित करने के लिए सरकारी एजेंसियों के साथ काम करना
- सटीकपददर्शी और सम्यक् तरीके से सामाजिक प्रदर्शन को नियमित रूप से संप्रोषित करें।

प्रत्येक इंडोरामा व्यवसाय इस नीति को लागू करेगा। हम पूरे संगठन में अच्छी प्रथाओं को साझा करेंगे और समय-समय पर प्रगति और प्रदर्शन को मापेंगे और रिपोर्ट करेंगे।

इस नीति की हर 2 साल में समीक्षा की जाएगी।

सी ईओ (स्पैन्डक्स बिजनेस)
 23 अगस्त 2022

Chandigarh Office: Tower-8, 2nd Floor, DLF IT Park, Chandigarh 160101, India. T. + 91-172-4919400
Basid Floor: Plot No. 10, Industrial Area, Ludhiana, Basid, Gurgaon, Haryana 141001, India.
 T. + 91-1792-253400, F. + 91-1792-253474
Regd. Office: Excentra, EML-4, 12th Floor, Unit No ECBL 1201, Sector V, Salt Lake, Kolkata 700091, West Bengal, India
 CIN: U74999WB2017FTC222920 www.inviya.com, Email: ib.info@in.indorama.com

Product Stewardship and Treatment of Customers Policy

Indorama is committed to the highest standards of product safety, quality and business integrity to meet customer expectations and achieve customer delight. Our Product Stewardship approach is designed to minimise health, safety, environment, and social impacts of products and is monitored for continual improvement.


Indorama wins and maintains long-term customer relationships based on the quality, safety, and value of its products and services, and we market our products responsibly and on their legitimate features and benefits. Our customers trust our word because we demonstrate integrity and honesty in our activities. We create value for our customers because we provide the information and service that they need to make the best purchasing decisions and ensure safe use of products.

We are committed to:

- developing and providing quality and safe products for our customers;
- assessing and managing potential health, safety, environmental, and social risks associated with our products;
- innovating to develop and provide new products for our customers;
- providing accurate information to customers and supply chain partners without
- misrepresentation;
- respecting the individual rights of customers, including maintaining the confidentiality of customer information;
- providing channels for customers to file complaints relating to the quality and safety of products and services, and promptly addressing any complaints;
- providing support for activities that strengthen and maintain a good, long-term relationship with our customers and supply chain partners.

Each Indorama business will implement this policy. We will share good practices throughout the organization and will measure and report progress and performance on a periodic basis.

This policy will be reviewed every 2 years.


CEO (Spandex Business)
23 August 2022

Chandigarh Office: Tower-B, 2nd Floor, DLF IT Park, Chandigarh-160101, India. T: + 91-172-4919400
Baddi Plant: Plot No. 10, Industrial Area, Ludhiana, Baddi, Dist. Solan, Himachal Pradesh 174101, India.
T: + 91-1792-233400, F: + 91-1792-233474
Regd. Office: Ecocentre, EM-4, 12th Floor, Unit No ECCL 1201, Sector V, Salt Lake, Kolkata 700091, West Bengal, India
CIN: U74999WB2017FTC222920. www.inviya.com Email: itb.info@in.indorama.com

उत्पाद प्रबंधन और ग्राहकों के साथ व्यवहार नीति

इंडोरामा ग्राहकों की अपेक्षाओं को पूरा करने और ग्राहकों की सुखी हासिल करने के लिए उत्पाद सुरक्षा गुणवत्ता और व्यावसायिक अखंडता के उच्चतम मानकों के लिए प्रतिबद्ध है। हमारे उत्पाद प्रबंधन दृष्टिकोण को उत्पादों के स्वास्थ्यसुरक्षापर्यावरण और सामाजिक प्रभावों को कम करने के लिए डिज़ाइन किया गया है और निरंतर सुधार के लिए इसकी निगरानी की जाती है।


इंडोरामा अपने उत्पादों और सेवाओं की गुणवत्तासुरक्षा और मूल्य के आधार पर दीर्घकालिक ग्राहक संबंधों को जीता है और बनाए रखता है और हम अपने उत्पादों को जिम्मेदारी से और उनकी वैध विशेषताओं और तात्पर्य पर विपणन करते हैं। हमारे ग्राहक हमारे वचन पर भरोसा करते हैं क्योंकि हम अपनी गतिविधियों में ईमानदारी और ईमानदारी का प्रदर्शन करते हैं। हम अपने ग्राहकों के लिए मूल्य बनाते हैं क्योंकि हम उन्हें सर्वोत्तम खरीदारी निर्णय लेने और उत्पादों का सुरक्षित उपयोग सुनिश्चित करने के लिए आवश्यक जानकारी और सेवा प्रदान करते हैं।

हम इसके लिए प्रतिबद्ध हैं:

- हमारे ग्राहकों के लिए गुणवत्तापूर्ण और सुरक्षित उत्पाद विकसित करना और उपलब्ध करना
- हमारे उत्पादों से जुड़े संभावित स्वास्थ्यसुरक्षापर्यावरण और सामाजिक जोखिमों का आकलन और प्रबंधन
- हमारे ग्राहकों के लिए नए उत्पादों को विकसित करने और प्रदान करने के लिए नवाचार करना
- ग्राहकों और आपूर्ति श्रृंखला भागीदारों को सटीक जानकारी प्रदान किए बिना गलत बयानी
- ग्राहकों की जानकारी की गोपनीयता बनाए रखने सहित ग्राहकों के व्यक्तिगत अधिकारों का सम्मान करना
- उत्पादों और सेवाओं की गुणवत्ता और सुरक्षा से संबंधित शिकायतों को दर्ज करने के लिए ग्राहकों को चैनल उपलब्ध करना और किसी भी शिकायत का तुरंत समाधान करना
- उन गतिविधियों के लिए सहायता प्रदान करना जो हमारे ग्राहकों और आपूर्ति श्रृंखला भागीदारों के साथ एक अच्छे दीर्घकालिक संबंध को मजबूत और बनाए रखती हैं।

प्रत्येक इंडोरामा व्यवसाय इस नीति को लागू करेगा। हम पूरे संगठन में अच्छी प्रथाओं को साझा करेंगे और समय-समय पर प्रगति और प्रदर्शन को मापेंगे और रिपोर्ट करेंगे।

इस नीति की हर 2 साल में समीक्षा की जाएगी।


सी ईओ (स्पैन्डेक्स बिजनेस)
23 अगस्त 2022

Chandigarh Office: Tower-B, 2nd Floor, DLF IT Park, Chandigarh-160101, India. T: + 91-172-4919400
Baddi Plant: Plot No. 10, Industrial Area, Ludhiana, Baddi, Dist. Solan, Himachal Pradesh 174101, India.
T: + 91-1792-233400, F: + 91-1792-233474
Regd. Office: Ecocentre, EM-4, 12th Floor, Unit No ECCL 1201, Sector V, Salt Lake, Kolkata 700091, West Bengal, India
CIN: U74999WB2017FTC222920. www.inviya.com Email: itb.info@in.indorama.com